



Zákány Község Polgármestere

**Előterjesztés**  
**Zákány Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2024. február 14-i soros, nyílt ülésére**

Napirend címe: **Javaslat a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás létrehozásáról és a Társulás társulási megállapodásának jóváhagyásáról**

Készítette:

Ellenőrizte:

Tárgyalja:

Egyeztetve: Jankó Szabolcs polgármesterrel

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Jankó Szabolcs, the mayor.

Meghívott:

Melléklet:

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Kertai János Tamás  
jegyző



## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Mint az Önök előtt is ismert az egészségügyi járóbeteg-szakellátás finanszírozásával kapcsolatban több jogszabályi változás történt.

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 30. § (1a) bekezdése szerint a „Törvény eltérő rendelkezése hiányában a helyi önkormányzat által biztosított járóbeteg-szakellátás nyújtására az egészségbiztosítás keretében csak költségvetési szervként működő egészségügyi intézménnyel köthető finanszírozási szerződés.”

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (4) bekezdése arról rendelkezik, hogy a helyi önkormányzat járóbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézményt kizárólag költségvetési szervként hozhat létre és működtethet. A gazdasági társasági formában működtetett járóbeteg-szakellátást nyújtó intézmények költségvetési szervvé történő átalakításának határideje 2024. június 30.

A járóbeteg-szakellátást jelenleg a Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság), Csurgó Város Önkormányzata tulajdoni részesedésében álló gazdasági társaság biztosítja. A járóbeteg-szakellátás további finanszírozhatóságának feltétele, hogy a feladatot 2024. július 1. napjával költségvetési szerv lássa el.

Mivel a Társaság 17 települési önkormányzat tulajdonában áll, a közös tulajdonlásra tekintettel a továbbiakban a társulási formában történő fenntartás a célszerű, egy új társulás megalapításával. A megalapítandó társulás hozná létre a költségvetési szervet, amelynek átadásra kerülhet a járóbeteg-szakellátás feladata.

Elkészült a társulási megállapodás tervezete, melyet a Somogy Vármegyei Kormányhivatal véleményezett. A társulási megállapodást az összes érintett önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel kell elfogadnia, hogy a társulás megalakulhasson. Az új társulás várható elindulásának tervezett időpontja – figyelembe véve a törzskönyvi bejegyzéshez és egyéb ügyintézéséhez szükséges határidőket – 2024. április 1. A 17 települési önkormányzat döntéshozatalát követően a lehető leghamarabbi időpontban, ideális esetben február hónap végén kerülne sor az alakuló ülés megtartására, mellyel egy időben határozná a Társulási Tanács a költségvetési szerv megalakításáról.

A fentiek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a következő határozati javaslatokat fogadja el!

### **I. Határozati javaslat**

- 1. Zákány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) létrehozásával, és a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) társulási megállapodását a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.**
- 2. Zákány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza Jankó Szabolcs polgármestert, hogy az 1. pontban megjelölt társulási megállapodást aláírja, és az ügyben szükséges egyéb jognyilatkozatokat megtegye.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

## **II. Határozati javaslat**

- 1. Zákány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Jankó Szabolcs polgármestert delegálja a Csurgó és Környéke Egészségügyi Társulás (8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.) Társulási Tanácsába, hogy ott Zákány Község Önkormányzatát képviselje, a döntéshozatal során szavazzon, a szükséges dokumentumokat aláírja.**
- 2. Zákány Önkormányzatának Képviselő-testülete meghatalmazza Zákány Község alpolgármesterét Csertán János, hogy a polgármester akadályoztatása esetén az 1. pontban megjelölt szervezetben az 1. pontban megjelölt feladatokat a polgármester helyett teljes jogkörben ellássa.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester**

Zákány, 2024. február 7.



# CSURGÓ ÉS KÖRNYÉKE EGÉSZSÉGÜGYI TÁRSULÁS

## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

*- egységes szerkezetbe foglalva -*

Az alapító települések önkormányzatának képviselő-testületei feladat-ellátási kötelezettségük keretében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87-95. §-ai, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 89-90.§-aiban írtakra figyelemmel a járóbeteg-szakellátás közös működtetése érdekében önkormányzati társulást hoznak létre, a feladat ellátásáról társulás útján gondoskodnak jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint.

### I.

#### Általános rendelkezések

##### 1. A Társulás neve, székhelye:

**Neve:** CSURGÓ ÉS KÖRNYÉKE EGÉSZSÉGÜGYI TÁRSULÁS

**Rövid nevén:** Csurgói Egészségügyi Társulás (a továbbiakban: Társulás)

**Székhelye:** 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

**Társulás levelezési címe:** 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.

2. **A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:** A Társulás tagja 17 települési önkormányzat, melyek részletes felsorolását és adatait (tag neve, székhely, képviselőre jogosult) a Társulási megállapodás 1. melléklete tartalmazza
3. A Társuláshoz tartozó települések lakosság számát a Társulási megállapodás 1. melléklete tartalmazza.
4. **A Társulás tevékenységének területe:** Csurgói járás közigazgatási területe
5. **A Társulás létrejötte és időtartama:**  
A Társulást a Tagok 2024. április 1. napjával hozzák létre határozatlan időtartamra.
6. **A Társulás jogállása**
  - 6.1. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv. A működése során a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
  - 6.2. A Társulás az előirányzatai feletti rendelkezési jogosultság tekintetében teljes jogkörrel bír, elsősorban szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. A társulás

olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

6.3. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági és operatív végrehajtási feladatait, mint gesztor a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

6.4. A Társulásban részt vevő Tagok mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges a Társulási Megállapodás:

6.1.1. jóváhagyásához,

6.1.2. módosításához,

6.1.3. megszüntetéséhez,

6.1.4. Társuláshoz történő csatlakozáshoz és a kiváláshoz.

## **7. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

7.1. Szakágazati besorolása:

862200 Szakorvosi járóbeteg-ellátás

7.2. Ellátási terület: Csurgói járás területe

## **II.**

### **A társulás célja, tevékenységi köre, feladatellátás módja, a társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei**

1. **A társulás célja:** A társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei járóbeteg-szakellátás feladatainak társulás útján történő közös ellátása, a feladat ellátására költségvetési szerv alapítása és fenntartása. A Tagok tulajdoni részesedésével működő - 2024 évben megszüntetésre kerülő- Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft. tulajdonában lévő vagyonának a felszámolást követő további közös működtetése.

#### **2. A feladatellátás módja:**

2.1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok megállapodnak, hogy a Tagok Képviselő-testületei a járóbeteg-szakellátást a települések lakossága részére a Társulás által e feladatra alapítandó költségvetési szerve által biztosítják.

2.2. A Tagok a különböző arányban tulajdonukat képező és járóbeteg-szakellátás célját szolgáló vagyontárgyaikat együttesen kívánják működtetni.

2.3. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy

2.3.1. a közös tulajdont képező eszközállomány működtetése érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással;

2.3.2. a Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a működtetés érdekében használhatják fel, egyebekben kötelesek azt bizalmasan kezelni;

2.3.3. a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a Társulás működését;

2.3.4. a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket határidőben meghozzák;

- 2.3.5. a vállalt pénzügyi kötelezettségeiknek határidőben eleget tesznek;
- 2.3.6. a Társulás működési költségeit, a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerét biztosítják.

### **3. A társulás által fenntartott intézmény megnevezése:**

- 3.1. Csurgói Járóbeteg-szakellátó Központ  
Székhelye: 8840 Csurgó, Soltra u. 14.

### **4. Munkáltatói joggyakorlás:**

- 4.1. Az intézményvezető kinevezési rendje:  
Tagok elfogadják és tudomásul veszik, hogy a költségvetési szerv vezetőjének kinevezése *az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet*, valamint *a gyógyintézetek vezetőjének és vezetőhelyetteseinek képesítési követelményeiről, valamint a vezetői megbízás betöltése érdekében kiírt pályázat részletes eljárási szabályairól szóló 13/2002. (III. 28.) EüM rendeletben* foglaltak szerint lebonyolított meghívásos eljárás útján történik. A beérkező pályázati anyagok döntésre való előkészítésére, rangsorolására és a nyertes pályázó személyére vonatkozó javaslatra a Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács) 5 fős előkészítő eseti bizottságot hoz létre. A kinevezésről a Tanács dönt. A munkáltatói jogokat a Tanács gyakorolja.
- 4.2. A költségvetési szerv engedélyezett létszámát a költségvetés elfogadásakor határozza meg a Tanács.

### **5. Közös fenntartású intézmény**

- 5.1. A Társulás a feladatok ellátására fenntartja a Csurgói Járóbeteg-szakellátó Központ intézményét. A 967/4 helyrajzi számú ingatlan valamint az ingatlan vagyon leltárában nyilvántartott tárgyi eszközök Tagok közös tulajdonát képezik, melyet a Csurgói Járóbeteg-szakellátó Központ költségvetési szerv vagyonkezelésébe átadnak. A Társulás a költségvetési szervvel vagyonkezelési szerződést köt.
- 5.2. Székhelye: 8840 Csurgó, Soltra u. 14.
- 5.3. Az intézmény éves költségvetéssel rendelkezik, melyet a Tanács hagy jóvá. Az alapító okiratot a Tanács fogadja el.
- 5.4. A közösen fenntartott intézmény finanszírozása a vonatkozó állami költségvetési normatívából történik. A normatívák tervezése, leigénylése és felhasználása a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően valósul meg.
- 5.5. A normatíva által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A közösen fenntartott intézmény fejlesztési, felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. A fejlesztés és felújítás kérdésében a Tanács dönt.
- 5.6. A Társulás szolgáltatásai – azaz a költségvetési szerv által nyújtott szolgáltatások igénybevételére vonatkozó feltételeket a Társulás által fenntartott költségvetési szerv alapidokumentumai tartalmazzák.

### III.

#### **A társulás működésének finanszírozása, a társulási célok megvalósítására fordítható anyagi javak köre, a tulajdonjog**

##### **1. Társulás anyagi javainak köre**

- 1.1. A Társulás a vagyonával önállóan gazdálkodik.
- 1.2. A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosíthatják:
  - 1.2.1. a tagok által fizetendő tagdíj és pénzügyi hozzájárulás,
  - 1.2.2. állami normatíva,
  - 1.2.3. pályázat útján elnyert támogatás,
  - 1.2.4. üzemeltetői és egyéb jogviszonyban a vagyon hasznosításából származó bevétel és
  - 1.2.5. hitelfelvétel.

##### **2. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja**

- 2.1. A Tagok a Társulás állami normatíva által nem fedezett költségeit lakosságszám arányosan viselik. A Tagok a Tanács által meghatározott időpontra vonatkozóan a KSH által közzétett lakosságszám és a Tanács által elfogadott - egy főre vetített - forint összeg szorzatának megfelelő pénzbeli hozzájárulást teljesítenek. Az éves hozzájárulás mértékéről a Társulás költségvetése rendelkezik.
- 2.2. A Tagok a pénzbeli hozzájárulást a költségvetési határozatban foglaltak szerint havi bontásban a Társulás számlájára befizetik.
- 2.3. Amennyiben a tag önkormányzat anyagi helyzete indokolja a Tanács hozzájárulhat az előírt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

##### **3. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás**

- 3.1. Amennyiben a tag önkormányzat a hozzájárulást a Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.
- 3.2. Amennyiben a tag önkormányzatok a Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes tagdíj hozzájárulás rendelkezésre bocsátását elmulasztják a Társulás a Tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidő lejártát követő 15 nap elteltével azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint az azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a tagok kötelesek a Társulás elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 30 napon belül. A Tagok tudomásul veszik, hogy az inkasszó benyújtásából eredő következményekért a

Társulás felelősséggel nem tartozik, az ebből felmerülő jogkövetkezmények a Tagokat terhelik.

#### **4. Tulajdonjog**

- 4.1. A Tagok osztatlan közös tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyont a Társulás működteti és tartja nyilván. A vagyontárgyak továbbra is az alapítók - társulás alapításának időpontjában meglévő - tulajdoni hányadának megfelelő arányában maradnak közös tulajdonban.
- 4.2. Az egyes eszközök leselejtezése, majd pótlása esetén a pótoltt, új tárgyi eszköz megőrzi az eredeti közös tulajdon szerinti tulajdoni arányt. Az egyes tagok a tárgyi eszköz felújításához vagy az eszköz beruházáshoz saját forrásból is hozzájárulhatnak, amely esetben a többlethozzájárulás arányában magasabb tulajdoni részesedést szereznek.
- 4.3. A Társulás által vásárolt, vagy egyéb jogcímen megszerzett vagyontárgyak a Társulás könyveiben kerülnek kimutatásra és a Társulás tulajdonát képezik.
- 4.4. A Társulás alapításának időpontjában meglévő Tagok tulajdoni hányadát a 2. melléklet tartalmazza. A vagyonelemekre vonatkozó tulajdoni hányad meghatározására, a Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft-t alapító önkormányzatoknak (a továbbiakban: Kft. tagok) a Társaság mindennemű vagyonára – az ingó és ingatlan vagyonelemek összességére - vonatkozó tulajdoni hányada, - azaz a Tagok törzsbetéteinek arányától eltérően a Kft. tagoknak a Társasági Szerződésben foglalt szavazati aránya vagyis az alapításkori lakosságszám - alapján került sor.

### **IV.**

#### **A társulás tagsági viszonyai, szervezete**

##### **1. A tagsági jogviszony keletkezése**

- 1.1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket a társulási megállapodás jóváhagyásával.
- 1.2. A Társuláshoz annak létrejöttét követően csatlakozni a naptári félév első napján lehet. Az Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

##### **2. A tagsági jogviszony megszűnése**

- 2.1. A Társulásból bármely Tag, a képviselő-testületének kiválaszra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével naptári év végén kiválhat. Az Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a kiválaszról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.



- 2.2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,
  - 2.2.1. ha az önkormányzat megszűnik,
  - 2.2.2. a Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.
  - 2.2.3. ha maga a Társulás megszűnik.

### **3. A Társulás szervei**

- 3.1. Társulás Tanácsa,
- 3.2. Társulás elnöke, alelnöke
- 3.3. Társulás bizottsága,
- 3.4. Társulás munkaszervezete.

### **4. Társulási Tanács**

- 4.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
- 4.2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
- 4.3. A Tanácsot a társult önkormányzatok polgármesterei alkotják.
- 4.4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 4.5. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.
- 4.6. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő a képviselő-testületi határozat bemutatását, átadását követően járhat el.
- 4.7. A társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal vehetnek részt az ülésen.

### **5. Társulás elnöke**

- 5.1. A Tanács alakuló ülésén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ.
- 5.2. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű igen szavazat szükséges.
- 5.3. Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
- 5.4. A Társulás elnöke:
  - 5.4.1. képviseli a Társulást,
  - 5.4.2. vezeti a Tanács ülését,
  - 5.4.3. kapcsolatot tart állami szervekkel, gazdálkodó szervezetekkel,
  - 5.4.4. intézkedik és dönt a Tanács által hatáskörébe utalt ügyekben.

## **6. Társulás alelnöke**

- 6.1. A Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 6.2. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

## **7. Pénzügyi Bizottság**

- 7.1. A Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.
- 7.2. A Pénzügyi Bizottság öt tagból áll, akik a Tanács tagjai, illetve a Társulás területén működő külsős szakemberek közül választhatók. A Bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a Tanács tagjai közül kell választani.
- 7.3. A Bizottság tagjait a Tanács választja meg. A Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. A Bizottság elnöki feladatait csak a Tanács tagjai sorából e feladatra megválasztott tag láthatja el.
- 7.4. A bizottsági tagok megválasztásához a Társulás minősített többségű szavazata szükséges.
- 7.5. A Pénzügyi Bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással vagy intézményével alkalmazásban áll, vagy a Társuláznál gazdasági feladatokat lát el.
- 7.6. A Pénzügyi Bizottság feladata különösen:
  - 7.6.1. feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását,
  - 7.6.2. figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
  - 7.6.3. előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését, zárszámadását,
  - 7.6.4. véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Tanácsot.

## **8. Munkaszervezet**

- 8.1. A Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Hivatal, mint munkaszervezet látja el.
- 8.2. A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
  - 8.2.1. a Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
  - 8.2.2. a Társulás költségvetésének, zárszámadásának elkészítése és a Tanács elé terjesztése, végrehajtásának biztosítása.
- 8.3. A Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Csurgói Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.
- 8.4. A munkaszervezet feladatait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

## V.

### A társulási szervek működése

#### 1. A Társulási Tanács ülései

- 1.1. A Tanács évente az Möt.v.95.§ (3) bekezdésében meghivatkozott működési szabályok szerinti gyakorisággal ülésezik.
- 1.2. A Tanács ülését össze kell hívni:
  - 1.2.1. a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott esetben,
  - 1.2.2. a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
  - 1.2.3. a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
  - 1.2.4. a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
- 1.3. A Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 1.4. A Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
- 1.5. A határozatképességet a társulási megállapodás 1. mellékletében bejegyzett lakosságszám, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 1.6. A Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a tagjai közül a szavazatok több, mint felével rendelkező tag jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
- 1.7. A Tanács döntéseit általában egyszerű többséggel hozza.
- 1.8. Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosság számának egyharmadát.
- 1.9. Minősített többség esetén a javaslat elfogadásához legalább annyi tag „igen” szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának felét.
- 1.10. A Tanács ülése nyilvános.
- 1.11. A Tanács alakuló ülését a Társulás székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze.
- 1.12. A Tanács zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 1.13. A Tanács üléseiről az Möt.v. 52.§ (1) képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveire vonatkozó szabályai szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök, a munkaszervezet vezetője, valamint a Tanács által választott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül a jogszabály által meghatározott elektronikus felületen és módon megküldi a Kormányhivatalnak.

1.14. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## **2. A Társulási Tanács döntései**

2.1. A Tanács a döntését határozattal hozza.

2.2. A határozat általános érvényű döntés, a működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, annak tartalmát módosító, más tartalmú döntést nem hozhatnak. A döntés során a határozat-tervezet elfogadásáról vagy elutasításáról rendelkezhetnek.

## **3. A tagok szavazatainak száma**

3.1. A Tanács minden tagja 1 szavazattal rendelkezik.

## **4. A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok**

4.1. A Tanács döntéshozatalához a jelenlévő tagok egyszerű többsége szükséges az alábbi, minősített többségű szavazatot igénylő kérdéskörök kivételével. Minősített többségű szavazat szükséges:

4.1.1. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,

4.1.2. a Társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,

4.1.3. a Tanács hatáskörébe utalt kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,

4.1.4. intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,

4.1.5. a Tanács elnökének, alelnök megválasztásához,

4.1.6. vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,

4.1.7. társult tag Társulásból történő kizárásához.

4.2. Egyhangú határozat szükséges a társulás megszüntetésének kezdeményezéséhez.

4.3. Egyhangú döntés hiányában a Tanács 30 napon belül megismételt ülésen a társulás minősített többségének támogató szavazatával az adott ügyben ismételten dönthet.

## **5. A Társulás bizottságának ülései**

5.1. A Tanács bizottsága határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többsége szavazatával hoz meg.

5.2. A bizottság üléseit az elnök hívja össze. Összehívását bármely tag a napirend megjelölésével kezdeményezheti.

5.3. A Tanács, illetve a Társulás más szervei működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. A szervezeti és működési szabályzat nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

## VI.

### A társulás tagjának jogai és kötelességei

#### 1. A Társulás tagjának (továbbiakban: Tag) joga

- 1.1. A Tag képviselője útján részt vesz a Társulás tevékenységében, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. A Tag képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
- 1.3. A Tag teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján- a saját önkormányzata érdekeit.
- 1.4. A Tag kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
- 1.5. A Tag a Társulás irataiba betekinthat.

#### 2. A társulás tagjainak kötelességei

- 2.1. A Tag kötelezettsége a Társulási Megállapodás és a Szervezeti és Működési Szabályzat betartása.
- 2.2. A Tag kötelezettsége képviselője útján a rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- 2.4. A Tag kötelezettsége a Társulás határozatainak végrehajtása.

## VII.

### A társulás költségvetése

#### 1. A költségvetés működése

- 1.1. A Társulás költségvetését a Tanács önállóan, határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Tanács a Társulás munkaszervezete útján gondoskodik.
- 1.2. A Társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Tanács fogadja el.
- 1.3. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:
  - 1.3.1. költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
  - 1.3.2. gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
  - 1.3.3. meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
  - 1.3.4. pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.
- 1.4. A számla feletti rendelkezési jogot az alábbi személyek közül kettő együttesen gyakorolja:
  - 1.4.1. a Tanács elnöke,
  - 1.4.2. a Tanács alelnöke,
  - 1.4.3. a munkaszervezet Elnök által e jogosultsággal megbízott dolgozó.
- 1.5. A gazdálkodás jogszerűségét a pénzügyi bizottság ellenőrzi.

1.6. A költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

## VIII.

### **A társulás vagyona, vagyónátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

#### **1. A társulás vagyona**

1.1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

#### **2. A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése**

2.1. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a Tag részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

2.2. A Tagok által teljesített működési célú befizetés a Társulás számára átadott végleges juttatásnak minősül, mellyel kiválás, kizárás esetén nem kell elszámolni.

#### **3. Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje**

3.1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.

3.2. A VIII. fejezet 3.1. pontjában meghatározott feladatok különösen:

3.2.1. a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,

3.2.2. a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,

3.2.3. szerződések előkészítése.

3.3. A tulajdonosi jogokat a Tanács gyakorolja. A Tanács képviselőjében annak elnöke jár el.

3.4. A Tanács elnöke, illetve a Tanács képviselőjét – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban megilleti az ügyfél vagy a peres fél joga. A Tanács meghatározhatja a képviselő tartalmát és a kötelezettségvállalás terjedelmét. A tulajdonosi jogokat gyakorló a vagyontárgy használatával, bérletével, üzemeltetésével összefüggésben gyakorolja a használatba adó, bérbeadó vagy üzemeltetésbe adó jogait és kötelezettségeit.

#### **4. A társulás beszámolási kötelezettsége**

4.1. A Tanács tagjai a Társulás feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.

- 4.2. A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.
- 4.3. A Tanács a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatokat a Csurgó Város Önkormányzat honlapján folyamatosan közzéteszi.
- 4.4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül Csurgó Város Önkormányzat honlapján.
- 4.5. A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Hivatal gondoskodik.

## **5. A társulás működésének ellenőrzési rendje**

- 5.1. A Pénzügyi Bizottság
  - 5.1.1. feladatkörében ellenőrzi a Tanács határozatainak végrehajtását;
  - 5.1.2. figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét;
  - 5.1.3. előzetesen véleményezi a Társulás költségvetését és zárszámadását;
  - 5.1.4. véleményezi a Tanács által megtárgyalandó gazdálkodással összefüggő előterjesztéseket, javaslatokat, melyről az elnök a társulási ülésen tájékoztatja a Tanácsot.
- 5.2. A Társulás felett a Somogy Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogot gyakorol.
- 5.3. A Társulás tagjai a Társulás működését – a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint – belső ellenőr útján célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

## **IX.**

### **A társulási megállapodás módosításának feltételei**

- 1.1. A Társulási megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
- 1.2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 15 napon belül megküldeni azt a Tanács tagjainak és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Tanácsot.
- 1.3. Az elnök a Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.

- 1.4. A társulásban részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

## **X.**

### **A társulásból történő kizárás és kiválás feltételei**

- 1.1. A Társuláshoz csatlakozni naptári félév első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.
- 1.2. Az Möt. 89.§ (2) bekezdése alapján a csatlakozásról és kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.
- 1.3. A Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
- 1.4. A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

## **XI.**

### **A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja**

- 1.1. A Társulás megszűnik:
  - 1.1.1. a törvény erejénél fogva;
  - 1.1.2. ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
  - 1.1.3. ha a Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését;
  - 1.1.4. a bíróság jogerős döntése alapján.
- 1.2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.
- 1.3. A Társulás megszűnése esetén a Tagok a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
- 1.4. A felosztás elvei a következők:
  - 1.4.1. vizsgálni kell a Tagok saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások);
  - 1.4.2. meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot;
  - 1.4.3. a Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.
- 1.5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a szerződéses kötelezettségek teljesítését veszélyeztesse.



- 1.6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Tagok olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (különösen későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a feladat ellátását nem veszélyeztetik.
- 1.7. A közös tulajdonban történő elszámolásig az érintettek biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## XII.

### Záró rendelkezések

- 1.1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik hatályossá.
- 1.2. E Társulási Megállapodás mellékletei
  - 1.2.1. 1. melléklet: Társulási tagok jegyzéke /neve, székhelye, lakosság száma, képviselője/
  - 1.2.2. 2. melléklet: Társulás tagjainak alapításkori tulajdoni hányadának jegyzéke

### Záradék:

**A társult önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást az alábbi határozataikkal hagyták jóvá:**

Csurgó Város Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Csurgónagymarton Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Gyékenyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Iharosberény Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Iharos Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Inke Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Órtilos Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Pogányszentpéter Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Porrog Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Porrogszentkirály Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Porrogszentpál Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Somogybükkösd Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Somogyicsicsó Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Somogyudvarhely Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Szenta Község Önkormányzat Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Zákány Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával
Zákányfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete	.....sz. határozatával

Csurgó Város Önkormányzata Képv.: Füstös János polgármester	P.H.	..... Füstös János
Csurgónagymarton Község Önkormányzata Képv.: Kiss Ferenc polgármester	P.H.	..... Kiss Ferenc
Gyékényes Község Önkormányzata Képv.: Teszlákné Navracsecs Nikoletta polgármester	P.H.	..... Teszlákné Navracsecs Nikoletta
Iharosberény Község Önkormányzata Képv.: Zsirmon Endre polgármester	P.H.	..... Zsirmon Endre
Iharos Község Önkormányzata Képv.: Horváth Győző polgármester	P.H.	..... Horváth Győző
Inke Község Önkormányzata Képv.: Rózsa Sándor polgármester	P.H.	..... Rózsa Sándor
Órtilos Község Önkormányzata Képv.: Kelei Zita polgármester	P.H.	..... Kelei Zita
Pogányszentpéter Község Önkormányzata Képv.: Flinger Tamás polgármester	P.H.	..... Flinger Tamás
Porrog Község Önkormányzata Képv.: Madarász Zoltán polgármester	P.H.	..... Madarász Zoltán
Porrogszentkirály Község Önkormányzata Képv.: Szlávecz Károlyné polgármester	P.H.	..... Szlávecz Károlyné

Porrogszentpál Község Önkormányzata Képv.: ifj. Szabó János polgármester	P.H.	..... ifj. Szabó János
Somogybükkösd Község Önkormányzata Képv.: Jeszek József polgármester	P.H.	..... Jeszek József
Somogyicsicó Község Önkormányzata Képv.: Faggyas József polgármester	P.H.	..... Faggyas József
Somogyudvarhely Község Önkormányzata Képv.: Kiss Kornél polgármester	P.H.	..... Kiss Kornél
Szenta Község Önkormányzata Képv.: Sashalmi Miklós polgármester	P.H.	..... Sashalmi Miklós
Zákány Község Önkormányzata Képv.: Jankó Szabolcs polgármester	P.H.	..... Jankó Szabolcs
Zákányfalu Község Önkormányzata Képv.: Palotai Hajnalka polgármester	P.H.	..... Palotai Hajnalka

**TÁRSULÁSI TAGOK JEGYZÉKE**  
**/neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma 2023. január 1-jén/**

- 1. Csurgó Város Önkormányzata**  
székhelye: 8840 Csurgó, Széchenyi tér 2.  
képviselője: Füstös János polgármester  
*Lakosságszám: 4756*
- 2. Csurgónagymarton Község Önkormányzata**  
székhelye: 8840 Csurgónagymarton, Petőfi u. 48.  
képviselője: Kiss Ferenc polgármester  
*Lakosságszám: 171*
- 3. Gyékényes Község Önkormányzata**  
székhelye: 8851 Gyékényes, Szabadság tér 7.  
képviselője: Teszlákné Navracsics Nikoletta polgármester  
*Lakosságszám: 983*
- 4. Iharos Község Önkormányzata**  
székhelye: 8726 Iharos, Kis u. 2.  
képviselője: Horváth Győző polgármester  
*Lakosságszám: 474*
- 5. Iharosberény Község Önkormányzata**  
székhelye: 8725 Iharosberény, Rákóczi F. u. 6.  
képviselője: Zsirmon Endre polgármester  
*Lakosságszám: 1308*
- 6. Inke Község Önkormányzata**  
székhelye: 8724 Inke, Kanizsai u. 6.  
képviselője: Rózsa Sándor polgármester  
*Lakosságszám: 1177*
- 7. Órtilos Község Önkormányzata**  
székhelye: 8854 Órtilos, Rákóczi u. 29.  
képviselője: Kelei Zita polgármester  
*Lakosságszám: 464*
- 8. Pogányszentpéter Község Önkormányzata**  
székhelye: 8728 Pogányszentpéter, Dózsa György u. 25.  
képviselője: Flinger Tamás polgármester  
*Lakosságszám: 512*
- 9. Porrog Község Önkormányzata**  
székhelye: 8858 Porrog, Fő u. 32.  
képviselője: Madarász Zoltán polgármester  
*Lakosságszám: 198*

**10. Porrogszentkirály Község Önkormányzata**

székhelye: 8858 Porrogszentkirály, Fő u. 184.

képviselője: Szlávecz Károlyné polgármester

*Lakosságszám: 293*

**11. Porrogszentpál Község Önkormányzata**

székhelye: 8858 Porrogszentpál, Fő u. 31-33.

képviselője: Ifj. Szabó János polgármester

*Lakosságszám: 73*

**12. Somogybükkösd Község Önkormányzata**

székhelye: 8858 Somogybükkösd, Fő u. 92.

képviselője: Jeszek József polgármester

*Lakosságszám: 105*

**13. Somogycsicsó Község Önkormányzata**

székhelye: 8726 Somogycsicsó, Kossuth u. 1.

képviselője: Faggyas József polgármester

*Lakosságszám: 145*

**14. Somogyudvarhely Község Önkormányzata**

székhelye: 7515 Somogyudvarhely, Jókai u. 2.

képviselője: Kiss Kornél polgármester

*Lakosságszám: 1017*

**15. Szentá Község Önkormányzata**

székhelye: 8849 Szentá, Arany J. u. 2.

képviselője: Sashalmi Miklós polgármester

*Lakosságszám: 387*

**16. Zákány Község Önkormányzata**

székhelye: 8852 Zákány, Május 1. u. 6.

képviselője: Jankó Szabolcs polgármester

*Lakosságszám: 1097*

**17. Zákányfalú Község Önkormányzata**

székhelye: 8853 Zákányfalú, Szabadság u. 89.

képviselője: Palotai Hajnalka polgármester

*Lakosságszám: 509*

### TÁRSULÁS TAGJAINAK ALAPÍTÁSKORI TULAJDONI HÁNYADÁNAK JEGYZÉKE

Sor- szám	Társulás tagjainak neve	Lakosságszám <sup>1</sup>	Tulajdoni hányad	Szavazati arány
1.	Csurgó	5500	0,358539765	35,85%
2.	Csurgónagymarton	200	0,01303781	1,30%
3.	Gyékényes	1 030	0,06714472	6,71%
4.	Iharos	500	0,032594524	3,26%
5.	Iharosberény	1 330	0,086701434	8,67%
6.	Inke	1 320	0,086049544	8,60%
7.	Órtilos	630	0,0410691	4,11%
8.	Pogányszentpéter	530	0,034550196	3,46%
9.	Porrog	250	0,016297262	1,63%
10.	Porrogszentkirály	330	0,021512386	2,15%
11.	Porrogszentpál	100	0,006518905	0,65%
12.	Somogybükkösd	100	0,006518905	0,65%
13.	Somogyecsicsó	180	0,011734029	1,17%
14.	Somogyudvarhely	1 140	0,074315515	7,43%
15.	Szenta	430	0,028031291	2,80%
16.	Zákány	1 120	0,073011734	7,30%
17.	Zákányfalu	650	0,042372881	4,24%
	<b>Összesen:</b>	<b>1 5340</b>	<b>1</b>	<b>100,00%</b>

<sup>1</sup> Csurgói Egészségügyi Centrum Szolgáltató Nonprofit Kft. Társasági Szerződésében alkalmazott lakosságszáma

