

Megbízási szerződés

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szolgáltatás elvégzésére

Amely létrejött egyrészről a

Zákány Község Önkormányzata, (képviseli Jankó Szabolcs polgármester) 8853 Zákány, Május 1 utca 6. sz. adószám: 15731649-1-14, törzskönyvi nyilvántartási száma: 731641, mint Megbízó,

másrészről

Név: **Majer Projekt Kft.**

Székhely: 8700 Marcali, Bene Ferenc utca 1. fsz. 2.

Adószám: 14987964-2-15

Céjegyzék száma: 14-09-309758

Számlavezető neve és bankszámla száma: K&H Bank, 10403947-50515756-57701000

Képviselője és titulusa: ügyvezető

Tel/fax: +36-85/313-547, +36-20/215-1100

mint Megbízott

(együttesen Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Előzmény

Felek megállapítják, hogy Zákány Község Önkormányzata a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI.5.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően a **TOP-3.2.1-16-SO1-2017-00001** azonosító számú, „**A tornaterem felújítása Zákányban.**” című pályázata (továbbiakban: Pályázat) megvalósítása során a felmerülő közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos tevékenységek ellátása érdekében Megbízóként megbízási szerződést köt.

2. Szerződés tárgya

2.1. Megbízó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói (továbbiakban jelen szerződés vonatkozásában: közbeszerzési szakértői) szolgáltatás elvégzése tárgyban, mint Ajánlatkérő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást folytatott le, melynek alapján a nyertes Ajánlattevővel (megbízottal) e szerződést megkötö.

2.2 Megbízó megbízza Megbízottat, Megbízott pedig vállalja, hogy az 1. pontban meghatározott Pályázat megvalósítása során az egyes a Pályázathoz kötődő közbeszerzési értékhatárt meghaladó tevékenységekhez kapcsolódó közbeszerzési eljárás(ok) tekintetében biztosítja a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót/szaktanácsadókat a szükséges számban, továbbá a felmerülő közbeszerzési eljárásokat teljes körűen lebonyolítja, és ellátja az ajánlattételi felhívásban rögzített egyéb feladatokat. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján ellátandó feladatok összességét Megbízott az adott teljesítéskor hatályos jogszabályok alapján köteles ellátni.

A Megbízottnak fentiek tekintetében különösen az alábbi feladatokat kell ellátnia:

- közbeszerzési eljárások előkészítése, lefolytatása, és részvétel az ajánlatok értékelésében, ide értve az Önkormányzat alkalmazandó közbeszerzési szabályzatának és közbeszerzési tervének felülvizsgálatát, és ezek figyelembe vételével a projekt szintű közbeszerzési terv elkészítését / felülvizsgálatát is;
- az alkalmassági és bírálati szempontok Megbízóval történő együttes kidolgozása;
- az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési szakmai részének összeállítása, beleértve a szerződéstervezetet is, egyeztetve a Megbízóval;
- hirdetmény közzétételével/adott esetben a megküldéssel kapcsolatos feladatok ellátása figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra;
- az Irányító Hatóság/Közreműködő Szervezet véleménye alapján a dokumentáció és eljárást megindító felhívás szükség szerinti átdolgozása, a velük való együttműködés, egyeztetés,
- az ajánlattevői kérdések megválaszolásának koordinálása, a közbeszerzési szakmai kérdések teljes körű megválaszolása;
- beérkezett ajánlatok formai és tartalmi ellenőrzésének koordinálása
- közreműködés a Bíráló Bizottság munkájában, ülésein, így különösen az ajánlatok szakmai és közbeszerzési jogi értékelésében, hiánypótlás összeállítása, a hiánypótlások formai és tartalmi egyeztetése;
- a Bíráló Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készítése, a bírálati lapok tervezetének összeállítása;
- az eredményhirdetés időpontjára az elbírálásról szóló összegezés elkészítése (a döntéshozó döntése alapján);
- az eljáráshoz kapcsolódó összes hirdetmény elkészítése, közzétételre való megküldése;
- a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés végleges formájának kialakítása;
- a közbeszerzéssel érintett tevékenységhez kapcsolódó, nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés módosításához állásfoglalás és indokolás készítése a felmerülő szükséges esetekben;
- mindazon egyéb közbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátása, melyek a megbízás teljesítéséhez, és azt követően a Pályázat eredményes lezárásához szükségesek, így különösen a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések Megbízott által lefolytatott közbeszerzési eljárást is érintő, és ebből kifolyólag később felmerülő közbeszerzési vonatkozású feladatok teljesítése;
- a közbeszerzési eljárások során harmadik személyekkel szemben a Megbízóérdekeinek képviselése;
- jogorvoslat esetén aktív közreműködés az ajánlatkérői oldalon;
- Az Európai Unió támogatásokat ellenőrző, vizsgáló szervezetek ellenőrzésén a közbeszerzés bemutatása

3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1. Megbízott a Szerződés 2.2. pontjában meghatározott feladatokat elvégzi a szerződésben foglalt feltételek és a teljesítéskor hatályos jogszabályok (jelen szerződés alapján ide értve a Közbeszerzési Hatóság vonatkozó útmutatóit, ajánlásait, egyéb jogértelmezését tartalmazó iratait és a vonatkozó KDB gyakorlatot is) szerint. Megbízott kijelenti, hogy nevezett Pályázat tartalmát megismerte, az alapján vállalja az abban felmerülő teljes körű közbeszerzési szakértői szolgáltatás elvégzését, valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatását. Megbízó a jelen szerződés megkötéséhez vezető eljárás során tájékoztatta a Megbízottat a Pályázat értékéről. Felek ennek okán rögzítik, hogy Megbízott ezen tájékoztatás alapján adta meg ajánlatát azzal,

hogy a közbeszerzési eljárások száma tervezett szám, és amelynek megváltozása a megbízási szerződés formai módosítását nem igényli, és amely a megbízási díjat nem módosítja.

Lefolytatandó eljárások:

| Tevékenység | Becsült költség |
|---|-----------------|
| Építési beruházáshoz kapcsolódó költségek | 381.000 Ft |

3.2. Megbízott eljárása során felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót köteles biztosítani, aki személyesen jár el, és aki munkájáért Megbízott a megbízási teljesítés során teljes körű felelősséggel tartozik.

Megbízott tehát kijelenti, hogy a megbízási szerződés 2.2. pontjában meghatározott tárgyának és felsorolt feladatok körének ellátásához megfelelő szakismerettel, szakmai végzettséggel, tapasztalattal bíró szakemberekkel és a szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik, továbbá a bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a vonatkozó nyilvántartásban szerepel.

Felek az alábbiakban rögzítik a személyesen eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyét, elérhetőségét, és nyilvántartási számát:

Név: Majer István

Postacím: 8700 Marcali, Bene Ferenc utca 1. fsz. 2.

E-mail: majeristvan@gmail.hu

Telefon: +36-20/215-1100

Lajstrom szám: 00496

Foglalkoztatási jogviszony: Munkaviszony

3.3. Megbízott feladatainak ellátását a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni, azzal, hogy az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatellátás során magában az eljárás menetében a Megbízó utasításai az eljárás menetének, lefolytatásának törvényes rendjét semmilyen formában nem érinthetik.

3.4 A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról tájékoztatni. Megbízott tájékoztatási kötelezettségének – külön felkérés nélkül – minden eljárási cselekményhez kapcsolódóan e-mail útján köteles haladéktalanul (felek ez alatt értik az 1 munkanapot) eleget tenni. Megbízó tájékoztatás kérése esetén a tájékoztatást a felkérés kézhezvételétől számított kettő napon belül e-mail útján-, személyes egyeztetésre való felkérés esetén a személyes egyeztetés Megbízó székhelyén történő – a felkéréstől számított három munkanapon belüli – lebonyolításával köteles teljesíteni.

3.5. Megbízó vállalja, hogy a Megbízottat feladatai hatékony és határidőben történő elvégzése érdekében a szükséges – és rendelkezésére álló - információkkal folyamatosan ellátja.

Megbízó köteles az egyes eljárásokkal kapcsolatos adatszolgáltatás során különösen az alábbi információk írásbeli formában történő átadásában közreműködni:

- a közbeszerzési eljárásokhoz szükséges alapidokumentáció megfelelő példányszámú elkészítése és átadása olyan minőségben és részletességgel, melynek alapján az eljárás megindítható ill. megkezdhető;

- az eljárások megkezdése előtti nyilatkozat az adott eljárás költségvetésbeli fedezetigazolásáról;
- az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentációhoz kapcsolódó engedélyek, hatósági igazolások beszerzése és átadása;
- az értékelési szempontrendszerrel kapcsolatot általános elvárások meghatározása;
- minden az eljárással kapcsolatos birtokába kerülő olyan információról, mely az eljárás eredményességére, jogszerűségére kihatással lehet;

3.6. Megbízott a szerződésben meghatározott díjra a készre jelentése alapján elkészített teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult. Megbízó a teljesítésről szóló készre jelentés kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles kiállítani a teljesítésigazolást, mely alapján Megbízott a számláját benyújthatja Megbízó felé.

3.7. Megbízott a közbeszerzési dokumentumok – amennyiben azok nem a főszabály szerinti elektronikus úton kerülnek hozzáférhetővé tételre - előállítási, sokszorosítás, adminisztrációs, egyéb költségei fejében külön díjat nem számol fel.

3.8. Felek kikötik, hogy őket kölcsönösen, fokozott együttműködési kötelezettség terheli. Ennek keretében a jelen szerződés végrehajtása során folyamatosan együttműködnek, folyamatosan tájékoztatják, értesítik egymást minden olyan eseményről, körülményről, amely a szerződés teljesítésére hatással lehet.

4. Díjazás

4.1. A Megbízottat megbízási díj illeti meg, melynek teljes összege 300.000,- Ft + ÁFA, azaz Háromszázezer,- Forint + ÁFA., összesen Háromszáznolcvanegyezer,- bruttó Ft. Felek rögzítik, hogy Megbízott díjazásának pénzügyi fedezete az 1. pontban meghatározott Pályázattámogatási forrása terhére biztosított.

A megbízási díj magában foglalja továbbá különösen az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény díját és az esetlegesen a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés legfeljebb egy alkalommal történő módosításáról szóló tájékoztató hirdetmény feladásának díját, nem foglalja viszont magában az EKR használati díját.

4.2. Megbízott a fenti megbízási díjra – a Megbízó által kiállított az igazolt teljesítést követően – a 3.1. pontban meghatározott összes közbeszerzési eljárás(ok) eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény megjelenését követően jogosult.

Fentiek alapján Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megbízó teljesítésként a Megbízott által kizárólag eredményesen lezajlott közbeszerzési eljárás(ok) utáni tájékoztató hirdetménye(k) megjelenését ismeri el, mely alapján a teljesítés időpontja kapcsolódik a pályázatban a közbeszerzési tevékenység megvalósításához kapcsolódó mérőföldkő lejárat határidejéhez.

Megbízott tudomásul veszi, hogy e szerződés keretében amennyiben az adott tevékenységhez kapcsolódóan a közbeszerzési eljárás eredménytelenül zajlott le a közbeszerzési eljárást Megbízó egy alkalommal ismételt lefolytatja, melyhez kapcsolódóan Megbízó kötelessége a Pályázat közbeszerzési tevékenységre vonatkozó határidő módosítása, amennyiben a rendelkezésre álló idő a megismételt eljárásra már nem elegendő. A megismételt eljárás díját és költségeit a fenti megbízási díj tartalmazza.

A Megbízó – számla kiállításával kapcsolatban megállapított - teljesítése nem érinti a Megbízottnak az eljárásokkal, és az azok alapján megkötött szerződéssel kapcsolatosan a szerződés hatályát, tekintettel a pályázat záró dokumentációjának későbbi időpontjára, amely utóbbi időszakban Megbízottat rendelkezésre állás kötelezi.

4.3. A 4.1 pontban meghatározott megbízási díj egy összegben kerül kifizetésre, így Megbízott egy számla kiállítására jogosult. Megbízó a megbízási díjat Megbízott által kiállított számla és mellékletei kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a Megbízott javára a Megbízott által e szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

4.4. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának a számla kiegyenlítésének napját - értve ez alatt azt a napot, amikor a Megbízó a számlája megterhelésére vonatkozó megbízást a számlavezetőjének megadta - kell tekinteni.

4.5. Amennyiben Megbízó díjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155.§.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot, továbbá a feltételek fennállása esetén a 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányt érvényesíteni.

5. Megbízott felelőssége az általa okozott károkért

5.1. Megbízott felel minden olyan kárért, amely az ő tevékenysége nyomán, illetve az ő felelősségi körében következik be, és a Megbízónak kárt okoz. Megbízott ezen felelősségvállalása általánosan, az egyes felelősségi formák és részek részletezése nélkül, teljes körűen mindenre kiterjed a nevezett körben, különösen kiemelve a Pályázat ellenőrzése során megállapított szabálytalansági eljárással érintett visszafizetési kötelezettséget is. Ezen teljes körű felelősségvállalás kiterjed az általa, az eljárásba bevont közreműködő személyek és szervezetek tevékenységéért is.

Nem felelős a Megbízott olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely kizárólag a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a személyesen eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

5.2. Megbízott az általa okozott károk megtérítéséért a jelen szerződés időtartama alatt is fennmaradó felelősség biztosítási szerződésén keresztül felel. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés időtartama alatti hatályban tartásáról (vagy a korábbi megszűnésével egyidejűleg új, a jogszabályi feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási jogviszony létrehozataláról) folyamatosan gondoskodik (súlyos szerződésszegés terhe mellett). Megbízott rögzíti, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói felelősségbiztosítása kiterjed a jelen szerződésben meghatározott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóra.

5.3. Megbízott tevékenységét a jog-, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén a Megbízó felé tartozik jelentési kötelezettséggel. Megbízott köteles a tevékenységéről és az ügyek állásáról a Megbízót rendszeresen tájékoztatni.

5.4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt elsődlegesen a Megbízott felé érvényesíti, annak – fentiekben rögzített - felelősségbiztosítása terhére. Az egyes felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult, kivéve, ha kógens jogszabály ezt kifejezetten előírja.

5.5. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott felelőssége az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos

Közbeszerzési Döntőbizottsági-, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg. Ha a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv(ek) szabálytalansági eljárás nyomán elmarasztaló döntést hoz, és Megbízót, vagy Önkormányzatot visszafizetési kötelezettséggel sújtja a Megbízott tevékenysége vagy mulasztása miatt ezen összegért való felelősség csak a fenti döntés alapján (jogorvoslat esetén a jogorvoslati döntés alapján) áll fenn. A Megbízott felelőssége csak akkor állapítható meg, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/Bíróság, vagy a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv(ek) – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hoztak.

6. A Szerződés időbeli hatálya, megszüntetése, megszűnése

6.1. Jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződés aláírásának napja.

6.2. E szerződés időbeli hatályának megszűnése napja az 1. pontban meghatározott Pályázat fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása, melyről Megbízó haladéktalanul írásban (postai úton tértivevényes küldeményben) közölt egyoldalú hatályt megszüntető nyilatkozatot bocsájt ki. E nyilatkozat Megbízotti kézhezvételének napja jelenti a szerződés időbeli hatályának megszűnését. A tárgyi közbeszerzési eljárás(ok)ra vonatkozó további időbeni ütemezést Felek külön egyeztetik, és írásban dokumentálják.

6.3. Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.

6.4. Felek az egyik fél részéről történő egyoldalú rendes (indokolás nélküli) felmondás jogát kizárják.

6.5. A szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A szerződésszegéssel érintett fél számára kötelezettségének megszegéséről az elvárt szerződésszerű magatartás egyidejű közlésével tértivevényes küldeményben vagy írásban az átvételt igazolható módon közölt felszólítással értesíteni kell, és ha a felszólítás ellenére 15 napos póthatáridőben nem tesz eleget a felszólításban foglaltaknak, a felmondási jog kizárólag írásban, a másik Félhez intézett egyoldalú indokolással ellátott nyilatkozattal gyakorolható. A fenti határidőtől eltérő (rövidebb) határidő alkalmazható, ha az adott szerződéses kötelezettség teljesítésének határidejét jogszabály vagy hatósági (ide értve az Irányító Hatóságot is) a fenti 15 napos határidőnél rövidebb időtartamban szabályozza.

Szerződésszegésnek minősül különösen:

a.) Megbízott részéről:

- ha írásbeli felszólítás ellenére sem teljesít határidőben vagy jogszabály-, és szerződésszerűen, valamint megfelelő minőségben,
- a bármely eljárási határidő neki felróhatóan nem kerülnek betartásra;
- az egyes eljárásokban a jogszerűség neki felróható megsértése esetében;
- ha legalább 2 alkalommal bizonyíthatóan szakmai hibát követ el;
- minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi (elmulasztja);
- a titoktartási kötelezettségét megsérti.

b.) Megbízó részéről:

- ha 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esik;
- az eljárás(ok) lefolytatásához szükséges adatszolgáltatási kötelezettségét megszegi,
- minden olyan esetben, ha a szerződésben, illetve annak mellékletében vagy az ajánlatban vállalt kötelezettségeket jelentős mértékben, szándékosan vagy gondatlansággal megszegi (elmulasztja).

A Megbízó fenntartja a szerződéstől való elállási jogát, arra az esetre, ha a Megbízott ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

6.6. A szerződés megszűnik, az 6.2. pontban meghatározott feltétel bekövetkeztével, vagy bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésének napján.

6.7. Felek a szerződés megszűnésekor kötelesek elszámolni egymással, továbbá a Megbízott a Megbízó részére köteles átadni a megbízás teljesítése során birtokába került okiratok eredeti példányait, és mindazon iratok eredeti példányait melyek a közbeszerzési eljárás(ok) során keletkeztek. E körben felek megállapodnak, hogy Megbízott a fenti kötelezettség nem, vagy késedelmes, hiányos teljesítése esetére a Megbízóval szembeni valamennyi birtokvédelmi jogáról lemond, így Megbízó jogosult az adott iratokat önhatalommal is birtokba venni.

7. Titoktartás és adatkezelés

7.1. Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik félre vonatkozik, („bizalmas információ”) minden körülmény között megőrzik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett fél üzleti titoknak minősíti vagy sem.

Felek egyúttal kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a jelen szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személy számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a jelen szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza. Felek a bizalmas információkat kizárólag a szerződés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve közreműködőik számára teszik hozzáférhetővé.

Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ:

- a) amely köztudomású;
- b) amelyet nem a szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- c) amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt nyilvánosságra hozó féltől megkapta volna;
- d) amelyet a használó fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- e) amelyet az egyik fél a másik fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre, vagy
- f) amelyet az adott félnek – jogszabályban meghatározott – kötelessége átadni az illetékes hatóság/bíróság számára.

7.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben egymásnak átadott, illetve egymás tudomására hozott végfelhasználói nevet, személyes vagy egyéb adatot tartalmazó listát, regisztert, illetve az ezzel kapcsolatos adatokat, információkat a személyes adatok védelméről és közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény, valamint egyéb adat – és titokvédelmi szabályok előírásainak megfelelően kezelik és sem a szerződés időbeli hatálya, érvényessége alatt, sem annak megszűnését követően a szerződésben foglalt jogviszonytól eltérően, a másik Fél engedélye nélkül, saját, valamint harmadik személyek céljaira nem használják fel, harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé, azzal egyéb módon sem élnek vissza. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződéshez Fél kártérítési felelősséggel tartozik. Megbízott köteles az általa ellátott közbeszerzési eljárás lezárását követő 30 napon belül Megbízott részére átadni az iratjegyzékkel ellátott teljes iratanyagot.

7.3. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek munkajogviszonyban vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalóját, közalkalmazottját, köztisztviselőjét, Vállalkozás tagját, vezető tisztségviselőjét, közreműködőjét a Felekkel azonos módon terheli. Felek megállapodnak ugyanakkor abban, hogy a Megbízott hivatalos anyagaiban – Internet, nyomtatott- és elektronikus prospektusok, prezentációs anyagok – referenciaként a Megbízó nevét – a megbízó külön engedélye nélkül – feltüntethesse.

7.4. A titoktartási, valamint adatkezelési kötelezettség megsértése esetén Felek teljes körű kártérítési felelősséggel tartoznak.

8. Egyéb kikötések

8.1. Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet:

- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtének egyértelmű és cégszerű tanúsítása mellett),
- tértivevényes postai küldemény,
- visszaigazolt e-mail.

A nyilatkozat másik fél részére történő megküldésének bizonyítása – vita esetén – a küldő Felet terheli.

8.2. A kapcsolattartásra jogosult személyek megnevezése és értesítési címe a következő:

a.) Megbízó részéről:

Név: Jankó Szabolcs, Zákány Község polgármestere

Postacím: 8853 Zákány, Május 1 utca 6. sz.

Tel: 06 82 596 056

E-mail: polgarmester@zakany.hu, zakanyhiv@techno-tel.hu

b.) Megbízott részéről:

Név: Majer István, ügyvezető

Postacím: 8700 Marcali, Bene Ferenc utca 1. fsz. 2.

Tel: +36-20/215-1100

E-mail: majeristvan@gmail.hu

8.3. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Felek vállalják,

hogy a másik Felet haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban – vagy más jogszabályban az adott félre vonatkozóan hasonló tartalommal - foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

8.4. A jelen szerződésben szabályozott körön kívül egyik fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át vagy rendelkezhet hasonló módon a szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

8.5. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

8.6. Amennyiben valamely szerződő fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást. Szerződő felek kikötik, hogy a szerződéshez kapcsolódó lényeges jognyilatkozatok csak írásban érvényesek.

8.7. Jelen szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét fél cégszerű aláírásával módosítható.

8.8. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint. Amennyiben a vitát egymással való békés egyeztetés útján nem sikerül rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a nagyatyádi Járási Bíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

8.9. A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a Felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést, mely felváltja a Felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését.

8.10. Megbízott tudomásul veszi a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002 (VI.21.) Kormányhatározatban foglaltaknak megfelelően a jelen szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az Állami Számvevőszék által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzési jogosultságát, továbbá a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, különös tekintettel arra a szabályra, mely szerint a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megbízó nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.

8.11. A vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, így különösen a 2011. CXII. törvény 33.§ és ahhoz kapcsolódóan előírt közzétételi kötelezettség teljesítése érdekében Megbízó kijelenti, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban – amennyiben a 2011. évi CXII. törvény szerint számított ellenszolgáltatás az ötmillió forintot eléri vagy meghaladja - szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változását közzétenni köteles.

8.12. E szerződés magyar nyelven, 10 (tíz) oldalon és 6 (hat) eredeti példányban készült, és került aláírásra, melyből 4 (négy) példány Megbízót, és 2 (kettő) példány Megbízottat illeti.

8.13. A jelen szerződésre, annak értelmezésére, a nem szabályozott kérdésekre, és a Felek közötti bármely jogvitára a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

8.14. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges jogosultsággal és felhatalmazással, valamint képviseleti joggal rendelkeznek, a szerződést a szükséges információk birtokában és a felhatalmazások alapján kötik meg.

Felek a jelen szerződést elolvasták, és értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Zákány, 2018. június 14.

Majer Projekt Kft.
8700 Marcali, Bene F. u. 1. fsz. 2
Asz.: 14987964-2-14
Cégl.sz.: 14-09-309758
Szisz.: 10403947-50515756-57701000

.....
Zákány Község Önkormányzata
Jankó Szabolcs
polgármester
Megbízó

.....
Majer Projekt Kft.
Majer István
ügyvezető
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés helye és ideje: Zákány, 2018. június 13.

Pénzügyi ellenjegyző aláírása:
Stefánia Béni