

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

1. SZERZŐDŐ FELEK

Név: Zákány Község Önkormányzata

Székhelye: 8852 Zákány, Május 1 utca 6.

Adószáma: 15731649-1-14

Képviseli: Jankó Szabolcs polgármester, mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó**)

másrészről

Név: **Kanizsaber** Építőipari Beruházási és Vállalkozási Kft.

Székhelye: 8800 Nagykanizsa Ady E. u. 50.

Cégjegyzék száma: Cg: 20-09-060399

Kamarai azonosító száma: C-20-991

Adószáma: 10478921-2-20

Számlaszám: MKB Bank 10300002-26002820-00003285

E-mail: kanizsaber@chello.hu

Képviseli: **Dombai Tibor ügyvezető**, mint Megbízott (továbbiakban **Megbízott**)

között, az alábbi feltételek és kikötések mellett:

2. A MEGBÍZÁS FONTOSABB ADATAI

2.1. Építési munkák/építési beruházás meghatározása: Külterületi utak felújítása

2.2. Építési helyszín: 8852 Zákány Külterület

2.3. A megvalósítás tervezett időtartama: 2018. szeptember - 2019-június közötti időszak.

2.4. Bekerülési kivitelezői költségelőirányzat: nettó 47,48 millió

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA:

A Vidékfejlesztési Programon belül a Zákány Község Önkormányzata részére: Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése című VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú felhívás alapján elnyert pályázat megvalósításához szolgáltatás a projekt kivitelezési munkáihoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátására, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ban megfogalmazott feladatok alapján

4. MEGBÍZOTT FELADATA:

4.1. **A műszaki ellenőrzés magában foglalja:** az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet /a továbbiakban: Kmr./ 16. §-ban megfogalmazott feladatok ellátását, az alábbiak szerint:

(2) Az építési műszaki ellenőr az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását.

(3) Az építetű helyszíni képviselőjeként - ha a felek további feladatokról nem állapodtak meg - az építési műszaki ellenőr feladata:

a)¹¹³ az Étv. 43. § (1) bekezdés e)-b) pontjában meghatározottak,

b)¹¹⁴ az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,

c)¹¹⁵ az építmény kitézése helyességének, szükség esetén a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,

- d) az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
 - e) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,
 - f) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építető részére,
 - g)¹¹⁶ az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének elvégzése, a műszakilag indokolt további vizsgálatok meghatározása, az ellenőrzések és a vizsgálatok adatainak, valamint a szükséges intézkedések meghatározásának bejegyzése az építési naplóba.
 - h)¹¹⁷ az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
 - i) egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
 - j)¹¹⁸ a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése,
 - k) az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,
 - l) műszaki kérdésekben az építető döntéseinek előkészítése,
 - m) műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására),
 - n) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,
 - o)¹¹⁹ teljesítésigazolás
 - oa) kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére,
 - ob)¹²⁰ rögzítése az építési naplóban
- a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől – ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától – számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül,
- p)¹²¹ az építetővel az o) pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása,
 - q)¹²² a szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása és
 - r)¹²³ -
 - s)¹²⁴ a 13. § (3) bekezdés o)–p) pontjában foglaltak teljesülésének ellenőrzése.

(5)¹²⁶ Az építési műszaki ellenőr hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles az építetőt – az építési naplóban igazoltan – haladéktalanul értesíteni.

4.2. Az építési műszaki ellenőrnek további feladatai és felelőssége:

- a) az építési munkaterület átadásában közreműködés, az eljárás dokumentálása,
- b) e-építési napló készenlétbe helyezése építető meghatalmazottjaként,
- c) e-főnapló készenlétbe helyezése, megnyitása, szerepek kiosztása, munkaterület átadása építető meghatalmazottjaként/műszaki ellenőrként,
- d) e-főnapló zárása, munkaterület visszavétele építető meghatalmazottjaként/műszaki ellenőrként,
- e) az építési beruházás/felújítás megvalósítása során, az együttműködés biztosítása érdekében, szükség szerinti esetekben műszaki koordinációs tárgyalásokon részt vesz, ahol kölcsönösen tájékoztatják egymást a beruházással összefüggésben felmerült fontosabb kérdésekről és határozzák meg a következő koordinációig elvégzendő feladatokat,
- f) műszaki átadás-átvételi eljárás megszervezése, lefolytatása, dokumentálása (jegyzőkönyv készítése), hibák, hiányok, hiányosságok (hiányjegyzék) összeállítása, hiánypótlások és hibajavítások követése,
- g) hiánypótlási eljárás lefolytatása, dokumentálása,
- h) birtokbaadási eljárás lebonyolítása, dokumentálása (munkaterület visszavétele),

5. MEGBÍZÓ FELADATA

5.1. A megbízási szerződés tárgyát képező beruházás előzményeivel kapcsolatos releváns dokumentumokat, iratokat, létesítési engedély(ek)e)t, jóváhagyott műszaki tervdokumentációt/

kivitelezési dokumentációt, hatósági, szakhatósági, közmű kezelői nyilatkozatokat, egyeztetési jegyzőkönyveket, támogatási szerződést, árazott költségvetést, stb. a szerződés hatálybalépésekor Megbízott rendelkezésére bocsátja.

5.2. Megbízott által szervezett egyeztetéseken részt vesz, ezek során érdemi nyilatkozatait megteszi.

5.3 A műszaki átadás-átvételi eljárásokon részt vesz és az átadás-átvétel tekintetében állásfoglalását közli.

5.4. A jóállás és szavatosság keretébe tartozó igények érvényesítése Megbízó feladata.

6. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉSE, A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

6.1. A műszaki ellenőrzéssel érintett építőipari kivitelezési tevékenység várható kezdési időpontja: 2017. december 7. várható befejezési időpontja: 2019 .II. negyedév.

6.2. Megbízott az építés-kivitelezési tevékenység műszaki átadás-átvételi eljárásának lezárásával, amennyiben felmerül a hiánypótlási munkák elvégzésének igazolásával teljesít.

6.3. Megbízott az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzésére az esetleges jogerős építési (létesítési) engedély a jóváhagyott műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján, szükség szerinti gyakorisággal, tényleges munkavégzés/kivitelezés időtartama alatt, minimum nyolc naponként köteles. Megbízott naplóbejegyzési kötelezettsége helyszíni kivitelezés/munkavégzés esetén nyolc naponként áll fenn.

6.4. Jelen szerződés megszűnik a 6.2. pontban meghatározott időtartam elteltével. Szerződő felek jelen szerződés megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

7. A MEGBÍZÁSI DÍJ ÖSSZEGE, ELSZÁMOLÁSA

7.1. A megbízás díj összege: 433.070.- HUF + 27% ÁFA:116.928.-Ft = 549 998.-HUF
azaz: ötszáznegyvenkilencezer-kilencszázkilencvenyolc 00/100 forint.

7.2. Megbízott a megbízási díjat a teljesítést követően kiállított Megbízó teljesítésigazolása birtokában egy rész (50%) és végszámlával (100%) számolja el a kivitelezési munkák készültségi foka szerint.

7.3. A benyújtott számla kifizetése: a teljesítésigazolást követően, a kézhezvételtől számított 30 napon belüli átutalással. Számlát a Megbízott 1 példányban küldi meg Megbízó részére.

8. SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

8.1. Szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, szerződés teljesítése érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

8.2. Szerződő felek képviselői

Megbízó részéről teljesítésigazolásra is jogosult:

Jankó Szabolcs polgármester

e-mail: polgarmester@zakany.hu

Telefonszám/mobil: +36 30 20 16105

Megbízott szerződés módosítására is jogosult képviselője:

Dombai Tibor ügyvezető/építési műszaki ellenőr

e-mail: dombai.tibor@kanizsaber.hu

Tel/fax: 93 314 123, mobil: + 36 20 487 5395

Műszaki ellenőr: Millei János közlekedésépítési műszaki ellenőr

Névjegyzékszám: ME-KÉ 20-50016

NÜJ száma: 695651352

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

9.1. Megbízott a tevékenysége során tudomására jutott bizalmas információkat, adatokat, tényeket, valamint a velük kapcsolatban álló, partnerek tevékenységére vonatkozó mindennemű adatot (a

továbbiakban: bizalmas információ) bizalmasan köteles kezelni, ezen adatokat és tényeket külső, harmadik személynek Megbízó tudta és felhatalmazása nélkül nem adja át.

Amennyiben Megbízott tevékenységéhez teljesítési segédet, vagy alkalmazottat vesz igénybe, úgy azok teljesítéséért és titoktartásáért személyesen felel.

9.2. A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek felelős képviselői csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.

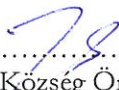
9.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A jelen szerződés 4 oldalból áll, valamint 4 eredeti példányban készült, amelyből két példány Megbízottat, két példány Megbízót illeti meg.

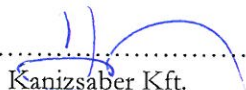
A szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak megfelelőt írták alá.

Zákány, 2018. július 30.




Zákány Község Önkormányzata
Képviseli: Jankó Szabolcs polgármester
Megbízó

KANIZSABER ①
Építőipari Beruházási és
Vállalkozási KFT.
8690 Nagykanizsa, Fáy É. u. 50.
Adószám: 10370021-2-20


Kanizsaber Kft.
képv.: Dombai Tibor ügyvezető
Megbízott